

**Приложение 1 к РПД Б1.В.ДВ.03.02 Страноведение Северной Европы
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профили): Биология. География
Форма обучения – очная
Год набора - 2022**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.	Кафедра	Естественных наук
2.	Направление подготовки	44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
3.	Направленность (профили)	Биология. География
4.	Дисциплина (модуль)	Б1.В.ДВ.03.02 Страноведение Северной Европы
5.	Форма обучения	очная
6.	Год набора	2022

1. Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных и практических занятий

1.1 Методические рекомендации по организации работы студентов во время проведения лекционных занятий

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание изучаемой дисциплины, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки, подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Рекомендуется активно задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

В случае отсутствия на лекционном занятии по уважительной причине, студенту необходимо подготовить конспект лекции самостоятельно, пользуясь рекомендованной литературой.

1.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

В ходе подготовки к практическим (семинарским) занятиям следует изучить основную и дополнительную литературу, учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы.

Можно подготовить свой конспект ответов по рассматриваемой тематике, подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на занятие. Следует продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной практикой. Можно дополнить список рекомендованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы.

На практических занятиях студенту необходимо выполнить задание для самостоятельной работы.

Пример типового задания для самостоятельной работы на практическом занятии: охарактеризуйте туристские ресурсы Дании.

В случае отсутствия на практическом (семинарском) занятии по уважительной причине, студенту необходимо подготовить конспект ответов на вопросы семинара самостоятельно, пользуясь рекомендованной литературой.

1.3 Методические рекомендации по подготовке презентаций

Подготовку презентационного материала следует начинать с изучения нормативной и специальной литературы, статистических данных, систематизации собранного материала. Презентационный материал должен быть достаточным для раскрытия выбранной темы.

Подготовка презентационного материала включает в себя не только подготовку слайдов, но и отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут.

Создание презентационного материала дает возможность получить навыки и умения самостоятельного обобщения материала, выделения главного.

При подготовке мультимедийного презентационного материала важно строго соблюдать заданный регламент времени.

Необходимо помнить, что выступление состоит из трех частей: вступления, основной части и заключения. Прежде всего, следует назвать тему своей презентации, кратко перечислить рассматриваемые вопросы, избрав для этого живую интересную форму изложения.

Большая часть слайдов должна быть посвящена раскрытию темы. Задача выступающего состоит не только в том, что продемонстрировать собственные знания, навыки и умения по рассматриваемой проблематике, но и заинтересовать слушателей, способствовать формированию у других студентов стремления познакомиться с нормативными и специальными источниками по рассматриваемой проблематике.

Алгоритм создания презентации

1 этап – определение цели презентации

2 этап – подробное раскрытие информации,

3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;

- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;

- все оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

1. Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.

2. Тщательно структурированная информация.

3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.

4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.

5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.

6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.

7. Графика должна органично дополнять текст.

8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут.

Подготовленные презентации демонстрируются на практических (семинарских) занятиях.

1.4 Методические рекомендации по подготовке доклада

Алгоритм создания доклада:

1 этап – определение темы доклада

2 этап – определение цели доклада

- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

Студент выступает с подготовленным докладом на практических (семинарских) занятиях.

1.5 Методические рекомендации по подготовке реферата

Алгоритм подготовки реферата:

- 1 этап – определение темы реферата
- 2 этап – работа с литературными источниками
- 3 этап – подробное изложение информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

Структура реферата должна включать титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы, состоящий из не менее 15 источников.

Требования к оформлению реферата: общий объем до 15 страниц, шрифт Times New Roman, кегль 14, абзац 1,25, междустрочный интервал 1,5, расположение текста по ширине листа. В тексте сквозная нумерация глав, параграфов, таблиц и рисунков. Таблицы и рисунки должны иметь название. Оформление списка литературы по ГОСТ 2003 г. В тексте работы должны быть ссылки на все источники из списка литературы.

1.6 Методические рекомендации по подготовке к контрольному заданию

В ходе подготовки к выполнению контрольного задания следует изучить основную и дополнительную литературу, учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы.

1.7. Методические рекомендации по подготовке к сдаче зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения зачета: устно или письменно устанавливается решением кафедры. Педагогу предоставляется право задавать вопросы студентам по всей программе дисциплины.

Результат сдачи зачета заносится преподавателем в ведомость и зачетную книжку.

В ходе подготовки к зачету внимательно относитесь к срокам сдачи зачета, форме проведения, к требованиям, которым должен соответствовать ответ студента; выясните перечень вопросов, по которым будет проводиться зачет; узнайте дополнительные источники информации. Основной способ подготовки к зачету - систематическое посещение занятий; своевременно восстанавливайте возникшие пробелы.

1.8 Методические рекомендации по выполнению курсовых работ

Не предусмотрено

2. Планы практических занятий

Планы практических (семинарских) занятий

Раздел 2. Страноведение отдельных стран Европы. (18 часов)

Практическое занятие 1. Страноведение Исландии. (2 часа)

План

1. Физико-географическая характеристика Исландии.
2. Социально-экономическая характеристика Исландии.

Вопросы для самоконтроля:

1. Промышленность Исландии.
2. Население Исландии.
3. Этно-религиозный состав Исландии.

Задания для самостоятельной работы: охарактеризуйте туристские ресурсы Исландии.

Рекомендуемая литература

[1, с. 84 – 94].

Практическое занятие 2. Страноведение Дании. (4 часа)**План**

1. Физико-географическая характеристика Дании.
2. Социально-экономическая характеристика Дании.

Вопросы для самоконтроля:

1. Промышленность Дании.
2. Население Дании.
3. Этно-религиозный состав Дании.

Задания для самостоятельной работы: охарактеризуйте туристские ресурсы Дании.

Рекомендуемая литература

[1, с. 20 – 32].

Практическое занятие 3. Страноведение Норвегии. (4 часа)**План**

1. Норвегия: общий обзор, геополитическая ситуация.
2. Физическая география Норвегии: географическое положение, природные условия и ресурсы, рельеф, ландшафт внутренние воды, флора и фауна.
3. Население. Внутренние различия и города.
4. Экономическое развитие Норвегии: общий обзор, структура и внешнеэкономические связи.
5. Политическая система Норвегии.

Вопросы для самоконтроля:

1. Норвегия: общий обзор, геополитическая ситуация.
2. Физическая география Норвегии: географическое положение, природные условия и ресурсы, рельеф, ландшафт внутренние воды, флора и фауна.
3. Население. Внутренние различия и города.
4. Экономическое развитие Норвегии: общий обзор, структура и внешнеэкономические связи.
5. Политическая система Норвегии.

Задания для самостоятельной работы:

1. Укажите города-побратимы Мурманска в Норвегии.
2. Назовите самую длинную реку Норвегии, протяжённостью 661 км.

3. Назовите самый большой ледник в Норвегии и всей Зарубежной Европе, площадь которого 487 кв. км.
4. Что изображено на гербе Норвегии?
5. В каком году король Оскар I основал орден Святого Олафа, знак, который присутствует и на современном королевском гербе?
6. Как переводится слово «фьорд» с языка датских и норвежских викингов?
7. Какой город, основанный в 997 г., первоначально назывался Нидарос. С XIV века его переименовали в название из двух слов «родовое название местных жителей» и «жилище, селение»?

Рекомендуемая литература

[1, с. 4 – 15].

Практическое занятие 4. Страноведение Швеции. (4 часа)

План

1. Швеция: общий обзор, геополитическая ситуация.
2. Физическая география Швеции: географическое положение, природные условия и ресурсы, рельеф, ландшафт внутренние воды, флора и фауна.
3. Население. Демографическая ситуация в Швеции.
4. Экономическое районирование. Внутренние различия и города.
5. Экономическое развитие Швеции: общий обзор, структура и внешнеэкономические связи.
6. Политическая система Швеции.

Вопросы для самоконтроля:

1. Швеция: общий обзор, геополитическая ситуация.
2. Физическая география Швеции: географическое положение, природные условия и ресурсы, рельеф, ландшафт внутренние воды, флора и фауна.
3. Население. Демографическая ситуация в Швеции.
4. Экономическое районирование. Внутренние различия и города.
5. Экономическое развитие Швеции: общий обзор, структура и внешнеэкономические связи.
6. Политическая система Швеции.

Задания для самостоятельной работы:

1. Укажите ландшафты, характерные для Швеции.
2. Назовите отрасли шведской экономики, в бюджете которых расходы на НИОКР превышают 3 %.
3. Какой вид пассажирских перевозок в Швеции является наиболее рентабельным?
4. Из какого города в ясную погоду видны силуэты зданий, а ночью огни датской столицы?
5. Какой город был основан в 1619 г. как крепость и гавань на прилегающей к устью реки узкой прибрежной полосе, и стал крупным центром внешней торговли, судоходства и судостроения?
6. В каком году в Швеции был принят знаменитый закон об охране природы?
7. Для каких целей применяются мелкие узкие вытянутые озёра пальцевидной формы в горах Швеции?
8. Какой район Швеции описывает следующая поговорка: «Что севернее р. Далэльвен «исчезают дубы и дворяне»?
9. Как называется канал, соединяющий крупнейшие озёра страны Венерн и Веттерн?

10. Какая национальная группа является крупнейшим этническим меньшинством в стране?

Рекомендуемая литература

[1, с. 34 – 48].

Практическое (семинарское) занятие 5. Страноведение Финляндии. (4 часа)

План

1. Финляндия: общий обзор, геополитическое положение.
2. Физическая география Финляндии: географическое положение, природные условия и ресурсы, рельеф, ландшафт внутренние воды, флора и фауна.
3. Население. Демографическая ситуация в Финляндии.
4. Районирование Финляндии. Внутренние различия и города.
5. Экономическое развитие Финляндии: общий обзор, структура и внешнеэкономические связи.
6. Политическая система Финляндии.

Вопросы для самоконтроля:

1. Финляндия: общий обзор, геополитическое положение.
2. Физическая география Финляндии: географическое положение, природные условия и ресурсы, рельеф, ландшафт внутренние воды, флора и фауна.
3. Население. Демографическая ситуация в Финляндии.
4. Районирование Финляндии. Внутренние различия и города.
5. Экономическое развитие Финляндии: общий обзор, структура и внешнеэкономические связи.
6. Политическая система Финляндии.

Задания для самостоятельной работы:

1. Перечислите основные порты страны. Какой они имеют грузооборот?
2. Как Наполеон Бонапарт назвал Аландские острова?
3. Назовите район Финляндии, характерной чертой которого являются высокие лесистые холмы.
4. Какую часть Финляндии называют «морской Финляндией»?
5. Укажите крайние точки Финляндии. Каковы их географические координаты?
6. В какой части страны находятся самые крупные реки Кемийоки, Оулуйоки и Торниоки?
7. Укажите озеро в Финляндии, имеющее важное значение для сплава леса и транспортировки грузов во внутренних районах, не обеспеченных железными и автомобильными дорогами.
8. Укажите единственную общину Финляндии, где саамы составляют большинство населения.

Рекомендуемая литература

[1, с. 49 – 58].

Раздел 3. Кольский полуостров и Карелия – часть Фенноскандии. (4 часа)

Практическое (семинарское) занятие 6. Тема Кольский полуостров и Карелия – восточная окраина Фенноскандии. (4 часа)

План

1. История географического изучения российской части Фенноскандии.
2. Районирование Кольского полуострова и Карелии на основе эколого-географических критериев. Природные зоны региона.
3. Рельеф и геологическое строение российской части Фенноскандии.
4. Климат и воды. Почвенно-растительный покров и животный мир.
5. Демографический и трудовой потенциал Мурманской области и Карелии: динамика и перспективы.
6. Региональная экономика Карелии и Мурманской области.
7. Политическая география Мурманской области и Карелии.

Вопросы для самоконтроля:

1. История географического изучения российской части Фенноскандии.
2. Районирование Кольского полуострова и Карелии на основе эколого-географических критериев. Природные зоны региона.
3. Рельеф и геологическое строение российской части Фенноскандии.
4. Климат и воды. Почвенно-растительный покров и животный мир.
5. Демографический и трудовой потенциал Мурманской области и Карелии: динамика и перспективы.
6. Региональная экономика Карелии и Мурманской области.
7. Политическая география Мурманской области и Карелии.

Задания для самостоятельной работы:

1. Проанализируйте археологические открытия последних лет на Кольском полуострове.
2. Как происходило научное изучение Кольского Севера? Подробно рассмотрите маршрут и значение Академических экспедиций.
3. Подготовьте доклад об одном из известных исследователей региона (на примере Мурманской области).
4. Проанализируйте развитие в Мурманской области методов субарктического садоводства и введение в массовую культуру перспективных видов плодовых, ягодных или витаминных растений.
5. Охарактеризуйте методы оптимизации городской среды с использованием декоративного озеленения, применяемые в российской части Фенноскандии.
6. Исследуйте рациональное природопользование на Европейском Севере в условиях рыночных отношений.
7. Составьте план культурно-просветительской программы.

Рекомендуемая литература

[1, с. 52 – 60].

III. Методические рекомендации по выполнению курсовых работ

Не предусмотрено

IV. Методические рекомендации по созданию презентации

Алгоритм создания презентации:

- 1 этап – определение цели презентации
- 2 этап – подробное раскрытие информации,
- 3 этап – основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов. При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;
- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;
- оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Требования к оформлению и представлению презентации:

1. Читабельность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.
2. Тщательно структурированная информация.
3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.
4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.
5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.
6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.
7. Графика должна органично дополнять текст.
8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут;

V. Методические рекомендации по подготовке доклада

Алгоритм создания доклада:

- 1 этап – определение темы доклада
- 2 этап – определение цели доклада
- 3 этап – подробное раскрытие информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

VI. Методические рекомендации по подготовке реферата

Алгоритм подготовки реферата:

- 1 этап – определение темы реферата
- 2 этап – работа с литературными источниками
- 3 этап – подробное изложение информации
- 4 этап – формулирование основных тезисов и выводов.

Структура реферата должна включать титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы, состоящий из не менее 15 источников.

Требования к оформлению реферата: общий объем до 15 страниц, шрифт Times New Roman, кегль 14, абзац 1,25, междустрочный интервал 1,5, расположение текста по ширине листа. В тексте сквозная нумерация глав, параграфов, таблиц и рисунков. Таблицы и рисунки должны иметь название. Оформление списка литературы по ГОСТ 2003 г. В тексте работы должны быть ссылки на все источники из списка литературы.